



Ministero Dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio
Tel. 0332/471213

sito Web: www.icbisuschio.edu.it

e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Prot.digitale

Bisuschio 15/02/2022

Atti
Sito web
- Amministrazione trasparente
- Albo on-line
-

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI N. 800 MASCHERINE FFP2 DA FORNIRE AD ALUNNI E PERSONALE IN REGIME DI AUTO-SORVEGLIANZA - CIG: [Z84352FF89](https://www.anc.it/risorse/284352FF89)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.32, comma 2 relativo alla determina a contrarre e successive modifiche;

Visto l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;

Viste le novità introdotte dagli artt. 19 "Misure urgenti per la scuola, l'università e la famiglia" 30 "Ulteriori disposizioni urgenti per la gestione dei contagi da SARS- CoV-2 a scuola" del D.L. 27 gennaio 2022, n.4;

Vista la nota n. 0000110 del 1 febbraio 2022 del Ministero dell'Istruzione che fornisce le prime indicazioni operative in merito all'applicazione delle disposizioni riguardante scuole, contenute nel suddetto D.L. 27 gennaio 2022, n.4, aventi ad oggetto la fornitura di mascherine FFP2 per alunni/personale in regime di auto-sorveglianza (art. 19 commi 1 e 2);

Visto il Decreto-Legge 4 febbraio 2022, n. 5, recante "Misure urgenti in materia di certificazioni verdi COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività nell'ambito del sistema educativo, scolastico e formativo" e in particolare l'art.6 riguardante la gestione dei casi di positività all'infezione da SARS-CoV-2 nel sistema educativo, scolastico e formativo;

Vista l'esigenza urgente, da parte della scuola, di acquistare e fornire mascherine FFP2 ad alunni e personale scolastico in regime di auto-sorveglianza ai sensi della normativa vigente.

Vista l'attestazione del fabbisogno di acquisto di mascherine di tipo FFP2, ai sensi dell'art.19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4 (Allegato "A" alla nota Mi n. 0000110 del 01-02-2022) Prot. n. 560 del 15/02/2022, in cui si attesta che, sulla base delle stime e ricognizioni effettuate dall'Istituzione in oggetto, anche sulla base di dati storici (alunni e personale in auto-sorveglianza nelle ultime settimane), necessita di approvvigionarsi di ulteriori 800 mascherine FFP2 per coprire il fabbisogno per il periodo 27 gennaio-28 febbraio;

Visto l'elenco delle Farmacie che hanno aderito al Protocollo stipulato il 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19, il Ministro della Salute, Federfarma, Assofarm e FarmacieUnite, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 30 dicembre 2021 n. 229 e valido fino al 31 marzo 2022;

Visto che la Farmacia San Giovanni Battista srl via G. P. Porro, 106 21056- Induno Olona (Va) P. Iva 03646190128 è presente in tale elenco, avendo aderito al Protocollo in data 13/01/2022;

Visto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi all'attuale procedura di approvvigionamento;

DETERMINA

Di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 alla Farmacia San Giovanni Battista srl via G. P. Porro, 106 21056- Induno Olona (Va) P. Iva 03646190128 .

Costo: € 600,00 IVA inclusa. CIG: [Z84352FF89](https://www.anc.it/risorse/284352FF89)

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli dell'Amministrazione, il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Rossella Magistro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Lucia Rossella Magistro

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)