



Ministero Dell'Istruzione  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio

Tel. 0332/471213

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

Bisuschio, 21/02/2022

**Oggetto:** Acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, per la fornitura di carta per i plessi dell'Istituto Comprensivo di Bisuschio anno scolastico 2021/22.

C.I.G.: **ZA8354E4C4**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto di carta per i plessi dell'Istituto Comprensivo di Bisuschio anno scolastico 2021/22;

**VISTO** il Programma annuale a. f. 2022 deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15 febbraio 2022 n. 17;

**VISTA** le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del PTOF;

**VISTO** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 -Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

**VISTE** Le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

**DATO ATTO CHE** è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da numero 4 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico cui affidare la fornitura;

**VISTE** le richieste ai sottoelencati operatori economici di appositi preventivi per l'affidamento in parola:

- Ditta Gruppo Spaggiari Parma Spa di Parma (PR)
- Ditta GBR Rossetto di Rubano (PD)
- Ditta Grassi Ufficio Srl di Mariano Comense (CO);
- Ditta Sielco di Buguggiate (VA).

**ACQUISITI** i preventivi da parte degli operatori interpellati;

**CONSIDERATO** che dalla comparazione dei suddetti preventivi è risultata più conveniente l'offerta della ditta Sielco di Buguggiate (VA);

**RITENUTO** di affidare la fornitura in parola all'operatore SIELCO per aver presentato nell'insieme il preventivo più vantaggioso;

**Che**, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema AVCPASS il Codice Identificativo Gara n.

**ZA8354E4C4**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 46 del D.I. 129/2018;

**VISTA** la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;

**VISTO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Aggregato/Progetto del Bilancio dell'Istituto;

Istituto Comprensivo "Don Milani"



Ministero Dell'Istruzione  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio

Tel. 0332/471213

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

**DATO ATTO CHE** nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura; (i referenti contrattuali; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto; le penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni); la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D); per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016; in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010; il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

#### DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare direttamente alla Ditta SIELCO con sede in Buguggiate alla Via Rossini 11/A, C.F. 00614130128 e P.IVA n. 00614130128, l'acquisto di carta per i plessi dell'Istituto Comprensivo di Bisuschio anno scolastico 2021/22;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 706,80 + IVA, a carico del PA 2022 – Aggregato A02.2, che presenta la necessaria disponibilità.
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- 5) Di evidenziare il CIG **ZA8354E4C4** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico reggente Dott.ssa Lucia Rossella Magistro in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- 7) Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di € 706,80 + IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.
- 8) di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo Pretorio sez. Bandi e Gare per adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione Amministrazione Trasparente. Sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia Rossella Magistro

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)