



Ministero Dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213

C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQOIF

sito Web: www.icbisuschio.edu.it

e-mail:vaic815003@istruzione.it– PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE DELLA SCUOLA

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DELLA SCUOLA

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di acquisto materiale didattico- libri - per i nuovi alunni ucraini iscritti presso questo Istituto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 per un importo pari a € 99,00 (IVA esente) CIG: ZD4363B550

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 15 febbraio 2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia
 DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
 VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
 VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
 RITENUTO che la Dott.ssa Lucia Rossella Magistro, D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
 TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
 VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
 VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;
 TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
 VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
 VISTO Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00

DATO ATTO della necessità di acquistare urgentemente i testi per i nuovi alunni ucraini iscritti presso l'Istituto in seguito all'emergenza sorta dal conflitto in Ucraina, come da richiesta di acquisto dell'Insegnante Colombo Giuliana, come da prospetto allegato:

Descrizione materiale	Prezzo unitario	quantità	Prezzo tot.	IVA	Totale comprensivo di IVA
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – TUTTI A SCUOLA	€ 5,50	3	16,50	/	16,50
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – IO MI PRESENTO	€ 5,50	3	16,50	/	16,50
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – L'AMBIENTE INTORNO A NOI	€ 5,50	3	16,50	/	16,50
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – LA CASA E LE PERSONE CHE CI ABITANO	€ 5,50	3	16,50	/	16,50
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – IL TEMPO DEL CIELO E IL TEMPO CHE PASSA	€ 5,50	3	16,50	/	16,50
PAROLE PER IL MONDO – percorso facile di italiano per stranieri di Barbara Brugnoli e Laura Malorgio – GAIA EDIZIONI – MI PIACE NON MI PIACE	€ 5,50	3	16,50	/	16,50

CONSIDERATO che la spesa complessiva è stata stimata in € 99,00 IVA esente;
DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato per l'acquisto dei testi , ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, volta a individuare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
CONSIDERATO che, nel procedere ad acquisire i preventivi di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura di affidamento;
RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore dell'operatore economico GAIA EDIZIONI srl – Via Barona, 21 – Milano – P.Iva: 01899780181;
TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale
VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) **ZD4363B550**;
TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 99,00, IVA esente trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:
di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto su mercato libero (extra Mepa) dell'acquisto di libri a GAIA EDIZIONI – Via Barona, 21-20142 Milano per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 99,00 IVA esente;
di autorizzare la spesa complessiva € 99,00 IVA esente, da imputare sul progetto A02/2-Funzionamento amministrativo per la didattica del Programma Annuale 2022;
di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Rossella Magistro quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Rossella Magistro
Firmato digitalmente