



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 63240



- n. 0002022 - 31/05/2022 - VI.02.02.
Mandati di pagamento con la relativa
documentazione giustificativa
(ordinativi di acquisto, buoni
d'ordine, fatture, corrispondenza
varia)

Ministero Dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Bisuschio, 31/05/2022

Oggetto: Acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 2818 n. 129, per l'acquisto di materiale di cancelleria per l'I.C. Bisuschio a.s. 2021/2022.

C.I.G.: **ZF736A2AFE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di materiale di cancelleria per l'I.C. Bisuschio a.s. 2021/2022;

VISTO il Programma annuale a. f. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 17 del 15/02/2022;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del PTOF;

VISTO l' art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

VISTO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO Le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

DATO ATTO CHE è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da numero 3 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico cui affidare la fornitura;

VISTE le richieste dei sottoelencati operatori economici di appositi preventivi per l'affidamento in parola:

- Ditta Didattica Toscana Srl di Fornacette di Calcinaia (PI)
- Ditta GBR Rossetto Spa di Rubano (PD)
- Ditta Gruppo Giodicart Srl di Trani (PD);

ACQUISITI i preventivi degli operatori interpellati;

CONSIDERATO che dalla comparazione dei suddetti preventivi è risultata più conveniente, per quanto riguarda il materiale di segreteria, l'offerta della Ditta Gruppo Giodicart Srl di Trani (PD);

RITENUTO di affidare la fornitura in parola all'operatore GRUPPO GIODICART SRL per aver presentato il preventivo più vantaggioso in proporzione qualità/prezzo per il materiale di segreteria;

Che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema ACVPASS il Codice Identificativo Gara n. **ZF736A2AFE**

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;

VISTO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Aggregato/Progetto del Bilancio dell'Istituto;

DATO ATTO CHE:



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 63240



- n. 0002022 - 31/05/2022 - VI.02.02.
Mandati di pagamento con la relativa
documentazione giustificativa
(ordinativi di acquisto, buoni
d'ordine, fatture, corrispondenza
varia)

Ministero Dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura; (i referenti contrattuali; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto; le penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni); la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D); per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016; in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010; il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare direttamente alla Ditta GRUPPO GIODICART SRL con sede in TRANI (BT) C.F.e P.IVA 04715400729, l'acquisto di materiale di segreteria per l'I.C. Bisuschio a.s. 2021/2022;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 290,15 + IVA, a carico del PA 2022 – Aggregato A02.1, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- 5) Di evidenziare il CIG **ZF736A2AFE** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico reggente Dott.ssa Lucia Rossella MAGISTRO in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di € 290,15 + IVA, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- 8) di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo Pretorio sez. Bandi e Gare per adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione Amministrazione Trasparente. Sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA LUCIA ROSSELLA MAGISTRO
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)